

Положение о I Областном фестивале библиотек Мурманской области, обслуживающих детей и юношество, «БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги»

Областной фестиваль библиотек Мурманской области, обслуживающих детей и юношество, приурочен к 80-летию Мурманской области и призван стать крупным событием в жизни региона и читающем сообществе в целом.

Фестиваль включает несколько номинаций, направленных на развитие профессиональных, творческих способностей специалистов библиотек, обслуживающих детей и юношество, обобщение передового опыта.

Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения I Областного фестиваля библиотек Мурманской области, обслуживающих детей и юношество, «БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги» (далее Фестиваль).

2. Организаторы Фестиваля – Комитет по культуре и искусству Мурманской области, ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека», муниципальные библиотеки области.

3. Участники Фестиваля – библиотеки всех ведомств, обслуживающие детей и юношество.

4. Настоящее Положение предоставляется для ознакомления всем заинтересованным лицам, претендующим на участие в Фестивале.

5. Положение открыто публикуется на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека» (<http://www.libkids51.ru/>)

6. Все расходы участников за счет направляющей стороны.

Работа оргкомитета

1. Для организации и проведения Фестиваля создается организационный комитет.

2. Организационный комитет выполняет следующие функции:

- организует прием заявок, регистрацию участников;
- контролирует и координирует проведение Фестиваля»
- консультирует участников;
- информирует о ходе Фестиваля в средствах массовой информации;
- организует награждение победителей и участников Фестиваля.

3. Для подведения итогов Фестиваля формируется жюри, в состав которого входят представители организаторов и привлеченные эксперты.

4. Жюри выполняет следующие функции:

- рассматривает и оценивает конкурсные работы;
- определяет победителей Фестиваля в каждой номинации;
- подводит итоги Фестиваля.

Цели и задачи Фестиваля

Цель – показать вклад библиотек, обслуживающих детей и юношество, в устойчивое развитие Мурманской области на всех этапах истории.

Задачи:

- формирование общественного представления о роли и значении библиотек в жизни региона;
- демонстрация достижений различных моделей библиотек, обслуживающих детей и юношество;
- выявление и обобщение положительного опыта, методик и практик работы;
- обмен инновационными идеями.

Номинации Фестиваля

Участникам предлагается выполнить творческую работу в рамках заявленных на Фестивале номинаций. Содержание должно полностью соответствовать тематике Фестиваля и выбранной номинации.

Номинации:

- Библиотека – центр общественной жизни города, поселения
- Библиотека и образование: новые формы взаимодействия
- Библиотека – пространство для инноваций
- Библиотека – центр чтения, досуга и творчества

Участник вправе участвовать в нескольких номинациях. Максимально допустимое количество работ от одного участника – не более двух.

Сроки и порядок проведения Фестиваля

1. Фестиваль проводится в II этапа:
 - I этап – заочный с 01 марта по 01 октября 2018 года
 - II этап – заключительный – 23 ноября 2018 года
2. Старт Фестиваля 01 марта 2018 года на областной видеоконференции
3. В срок до 1 апреля 2018 года отправить конкурсную заявку на адрес (metod@polarnet.ru) научно-методического отдела Мурманской областной детско-юношеской библиотеки с пометкой «Фестиваль». (Приложение №1).
4. В срок до 01 ноября 2018 года участник Фестиваля предоставляет в ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека» конкурсные материалы.
5. С 01 ноября по 20 ноября 2018 года – просмотр работ членами жюри, подведение итогов, определение победителей.

Требования к конкурсным работам

1. Материалы конкурсных работ должны быть оригинальными и соответствовать целям и задачам Фестиваля.

2. Объем описания работы (актуальность, содержательность темы, апробация материалов в практической деятельности, наличие выводов) должен составлять не более 10 листов формата А4. Текст должен быть в формате: шрифт Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал 1,5; поля стандартные.

3. Мультимедийные материалы, иллюстрирующие тему конкурсной работы: презентация в Power Point не более 20 слайдов; видео – продолжительность не более 10 минут (формат записи – mp4). Видеоматериалы предоставляются на CD или DVD-дисках, где необходимо указать: название презентации (фильма), продолжительность, ФИО авторов.

4. Работы, не соответствующие вышеперечисленным требованиям, жюри не рассматриваются.

5. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

6. Участие в Фестивале означает согласие на использование работ участника – публикацию на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека», публикацию в сборнике методических материалов по итогам Фестиваля.

7. Оргкомитет оставляет за собой право использовать работы, направленные на Фестиваль (с указанием авторства), для специальных мероприятий библиотеки выставочного, методического характера.

8. Работы, присланные на Фестиваль, могут быть отклонены в следующих случаях:

- работа не соответствует тематике конкурса;
- низкое техническое качество представленных материалов.

Подведение итогов Фестиваля

1. Результаты Фестиваля и награждение подводятся на областной научно-практической конференции 23 ноября 2018 года

2. По итогам участники получают дипломы, грамоты, сертификаты и памятные призы.

3. Результаты публикуются на сайте ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека», региональных и профессиональных СМИ.

Контакты:

ГОБУК «Мурманская областная детско-юношеская библиотека»:

- директор – Валентина Павловна Махаева
тел/факс 8 (815-2) 44-30-48

- научно-методический отдел:
тел. 8 (815-2) 44-21-72

Гуляева Зинаида Андреевна, заведующая НМО

Володина Анжелика Станиславовна, главный библиотекарь НМО

e-mail metod@polarnet.ru

ЗАЯВКА

на участие в I Областном фестивале библиотек Мурманской области,
обслуживающих детей и юношество,
«БиблиоЛиК: библиотеки, люди, книги»

Полное наименование организации (библиотеки, учебного заведения)	
Фамилия, имя, отчество руководителя учреждения	
Должность	
Муниципальное образование (город)	
Почтовый адрес организации (с указанием индекса)	
Контактное лицо	
Контактный телефон (рабочий, мобильный)	
e-mail	
Название номинации	